

大连财经学院

教学质量监控与评估中心

关于开展教师同行评教工作的通知

各院部：

为不断完善学校内部教学质量保障体系，强化课堂教学质量监控，提升教师教学水平，促进教师不断改进教学方法，进一步提高教学质量，根据《大连财经学院听课制度（修订）》（大财教发〔2020〕139号）要求，结合我校实际情况，现就开展2022-2023学年第一学期教师同行评教工作通知如下：

一、评价原则

同行评教应遵循“公平、公正、客观、求是”的原则，力求同行评教结果能如实反映教师业务能力和教学水平。

二、评价对象

教师同行评教以基层教学组织为单位组织开展。评教对象为本学期所有承担授课任务的专任教师，重点是新开课教师及青年教师。

三、评价要求

1. 各基层教学组织负责人（各系室主任、副主任，各专业带头人、课程组与课程群负责人）每学期听课不少于6次（每次听课不少于1节，下同），其他专任教师每学期听课不少于2次。

2. 同行评教按《大连财经学院听课制度》（大财教发〔2020〕139号）要求执行，以《大连财经学院课堂教学质量评价表》（附件1）为评价依据，由2人或2人以上组成听课小组进行评价，否则评价视为无效。为了保证教师同行评教的参与面，每位教师在本学期被同一位同行教师听课次数不得超过2次。同行评教的范围原则上应覆盖所有任课教师。

3. 各院部应根据本单位工作安排，于每月初填写《大连财经学院同行评教计划表》（附件2），报教学质量监控与评估中心原媛老师存档。如确需调整评教计划，应及时填写《大连财经学院同行评教计划变更表》（附件3），并报教学质量监控与评估中心备案。

4. 教师听课时应做好听课情况记录，按照课程类别填写《大连财经学院课堂教学质量评价表》，并录入商鼎教学质量评价管理系统。

5. 各院（部）可结合自己的实际情况，制定可行的同行评教细则并组织实施。

四、反馈与改进

同行评教旨在促进同行教师之间的相互学习，经验交流，取长补短，不断提高业务能力和教学水平，是教师教研活动的重要内容之一。各院（部）、系（室）要切实做好同行评教意见的反馈与相关整改工作，注意做好反馈会会议纪要、系（室）会议记录、集体评议表等过程性材料的收集与存档。同行听课后可开展集体评议活动，可参考使用《大连财经学院同行听课集体评议表》（附件4）记录评议意见，各院（部）也可以结合本单位实际情况，制定适用本单位的同行听课集体评议表，以学期为单位由教研室存档。

特此通知。

附件 1：大连财经学院课堂教学质量评价表

附件 2：大连财经学院同行评教计划表

附件 3：大连财经学院同行评教计划变更表

附件 4：大连财经学院同行评教集体评议表

附件 1:

大连财经学院课堂教学质量评价表（理论课）

听课人: _____ 所在部门: _____
 听课时间: _____年 _____月 _____日 第 _____节 听课地点: _____
 课程名称: _____ 专业班级: _____
 授课教师: _____ 所在院部: _____
 课程属性: 思政课 公共基础课 学科基础课 专业课 实践课

评价项目		评价标准	评价等级及分值				得分
			优	良	中	差	
教学态度	教书育人	遵循课程思政理念，教育引导坚定学生理想信念，在专业教育中融入育人功能，促进学生全面发展。	10	8	6	4	
	师德师风	严守教学纪律；讲课认真有热情，仪表庄重，精神饱满；尊重学生，治学严谨，答疑解惑耐心细致。	10	8	6	4	
教学内容	教学目标	教学目标及任务明确，进度与教学进度计划一致，授课内容符合教学大纲要求。	10	8	6	4	
	教学环节	课堂内容导入、讲解、总结等环节完整、教学环节时间分配合理；观点正确、表述清楚，逻辑性强；内容充实，重点突出。	10	8	6	4	
	联系实际	案例、活动、讨论等内容能紧密结合行业动态，注重课程引用资源的时效性。	10	8	6	4	
教学方法	教师技能	理论联系实际，善于启发思维；采用灵活多样且与课程内容适合的教学方法，激发学生兴趣。	10	8	6	4	
	教学互动	注重教学过程中师生互动，学生参与度高，课堂气氛活跃。	10	8	6	4	
	教学手段	有效利用各种教学媒体；板书规范、布局合理、层次清晰、作图规范，或多媒体课件制作逻辑清晰、图文并茂，多媒体教学效果好。	10	8	6	4	
教学效果	课堂效果	讲授生动、感染力强，讲授过程能注意观察学生的听课情况，注意与学生的互动，学生反映对教学内容印象深刻，理解和吸收较好，学有所得；有巩固教学效果的课内或课后作业、任务、练习。	10	8	6	4	
	能力培养	学生的创新思维与学习能力得到提高。	10	8	6	4	
合计得分							
意见与建议:							
备注	优秀: 90分(含)-100分; 良好: 80分(含)-89分; 中等: 60分(含)-79分; 差: 60分以下						

大连财经学院课堂教学质量评价表（实验（训）课）

听课人： _____ 所在部门： _____
 听课时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日 第 _____ 节 听课地点： _____
 课程名称： _____ 专业班级： _____
 授课教师： _____ 所在院部： _____

评价项目	评价标准	评价等级及分值				得分
		优	良	中	差	
实验（训） 准备	有适用的实验（训）教材或实验（训）指导书。	10	8	6	4	
	教师提前做好实验（训）教学准备，如实验（训）器具、器材准备，仪器、软件调试等。	10	8	6	4	
实验（训） 教学过程	实验（训）室清洁卫生，水、电设备符合要求，防火防盗等安全措施齐备。	10	8	6	4	
	实验（训）学生分组、任务分配合理，教学秩序良好。	10	8	6	4	
	教师上课精神饱满，对学生严格要求，认真检查学生仪器使用、实验（训）结果数据、技能掌握情况，及时解决问题；坚守工作岗位，无中途离岗现象。	10	8	6	4	
	以学生为主体，注重师生间互动交流，开展启发式教学。	10	8	6	4	
	对实验（训）原理、操作规程阐述清楚，有示范、有演示，动作熟练、讲解准确。	10	8	6	4	
	认真指导学生完成实验（训），及时耐心解答学生遇到的问题。	10	8	6	4	
实验（训） 教学效果	学生能独立完成实验操作、实验报告、数据处理、结果分析等，或熟练掌握实训所要求的技能。	10	8	6	4	
	学生较好的掌握了实验（训）基本理论与基本技能。	10	8	6	4	
合计得分						
意见与建议：						
备注	优秀：90分（含）-100分；良好：80分（含）-89分；中等：60分（含）-79分；差：60分以下					

大连财经学院课堂教学质量评价表（艺体课）

听课人: _____ 所在部门: _____
 听课时间: _____年____月____日第____节 听课地点: _____
 课程名称: _____ 专业班级: _____
 授课教师: _____ 所在院部: _____

评价项目	评价标准	评价等级及分值				得分
		优	良	中	差	
教学态度	遵循课程思政理念，教育引导坚定学生理想信念，在专业教育中融入育人功能，促进学生全面发展。	10	8	6	4	
	严守教学纪律；讲课认真有热情，仪表庄重，精神饱满；尊重学生，治学严谨，答疑解惑耐心细致。	10	8	6	4	
	课前准备充分。根据教学内容，学生实际、作业条件等认真钻研教材、编写教案、做好课前场地、环境、器材、器具准备和布置。	10	8	6	4	
教学内容	能根据教学大纲、教学进度、专业特点合理安排教学内容。	10	8	6	4	
	根据教学重点、学生实际和教学条件，确定教学任务，理论与实践教学目标明确具体、切合实际。	10	8	6	4	
教学方法	善于正确讲解、示范，目的明确、语言清晰、精简扼要、富有启发性；示范动作准确、熟练。	10	8	6	4	
	教学循序渐进、因材施教、启发诱导、灵活多样、组织能力强、有创造性。能合理安排学习强度和密度。	10	8	6	4	
	教学过程中，能充分有效地利用场地、器材、器具等作业条件，善于调动学生情绪，以身作则，严格教学，应变能力强。	10	8	6	4	
教学效果	学生的身心素质、专业技能得到提高。	10	8	6	4	
	学生参与度、满意度高。	10	8	6	4	
合计得分						
意见与建议:						
备注	优秀: 90分(含)-100分; 良好: 80分(含)-89分; 中等: 60分(含)-79分; 差: 60分以下					

附件 2:

2022—2023 学年第一学期大连财经学院同行评教计划表

院（部）：

（盖章）

院（部）领导：

任课教师	所属系室	授课课程	上课专业班级	听课时间、地点				听课教师
				日期	星期	节次	教室	

附件 3:

2022—2023 学年第一学期大连财经学院同行评教计划变更表

院（部）：

（盖章）

院（部）领导：

听课教师	原听课计划				变更后听课计划			
	任课教师	讲授课程	听课时间	听课地点	任课教师	教授课程	听课时间	听课地点

附件 4:

大连财经学院同行评教集体评议表

(2022—2023 学年第一学期)

课程名称		教师姓名	
所属教研室		教学班级	
听课时间	年 月 日 第 节	听课地点	
参加人员			
评议意见 (要点)	评议教师签名:		
授课教师教学反思	教师签名:		
相关改进措施 (要点)	系主任签名:		
说明: 1. 本表适用于教师同行听课后的集体评议记录与反馈、整改工作。其中“相关改进措施”由系(教研室)主任(副主任)填写, 改进措施应明确、具体、可行, 包括但不限于一对一帮扶、培训、磨课、跟班听课、调整教学安排、重点跟踪听课等。 2. 本表由教研室以学期为单位存档。			